BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE COSTA RICA

INFORME FIN DE GESTIÓN

Nombre del funcionario:

Felipe Guillermo Elizondo Chacón

Puesto:

Capitán de Bomberos

Dependencia:

Bomberos Pavas

Periodo a reportar del: 16/04/2022 al 03/03/2025

2025

Índice

- **Presentación**
- **Resultado de la gestión**

1. ***Labor Sustantiva Institucional***
2. ***Cambios en el ordenamiento jurídico***
3. ***Autoevaluación del Sistema de Control Interno***
4. ***Acciones de evaluación del sistema de control interno institucional***
5. ***Principales logros alcanzados durante la gestión.***
6. ***Estado actual de todos los proyectos bajo su responsabilidad.***
7. ***Administración de los recursos financieros asignados***
8. ***Sugerencias para la buena marcha de la institución, de la unidad o del departamento.***
9. ***Observaciones sobre otros asuntos de actualidad.***
10. ***Estado actual del cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República.***
11. ***Seguimiento a actividades en desarrollo***
12. ***Inventario***

Presentación

El presente informe se realiza debido al traslado de estación realizado mediante oficio CBCR-007995-2025-OPB-00240 del día 27 de febrero de 2025 y que es efectivo a partir del lunes 03 de marzo de 2025.

En el mismo se comunica sobre labores realizadas a nivel de activos, edificio, unidades, personal y atención de emergencias.

Se informa sobre la labor sustantiva realizada.

En el periodo reportado del 16 de abril de 2022 al 03 de marzo de 2025, no se presentaron cambios en el ordenamiento jurídico que afectaran el desempeño de la unidad.

En la autoevaluación del sistema de control interno, no se detectaron cambios que alejaran a la dependencia de los objetivos institucionales.

Resultados de la Gestión

1. Labor Sustantiva Institucional.

1) En el período del 16 de abril de 2022 a la fecha, la estación de bomberos de Pavas a atendido 7475 emergencias, lo cual representa un alto movimiento, generando a nivel de sistema, reportes de servicio, movimientos vehiculares, controles de combustible, los cuales se mantienen cerrados, actualizados y verificados.

2) Se realizaron 188 movimientos de vacaciones del personal asignado a la estación, así como el trámite de 87 incapacidades.

3) Por motivo de la remodelación de la estación en febrero de 2023, se requiere realizar un traslado de sede a las instalaciones del estadio nacional hasta setiembre de 2023, lo cual no afectó el desempeño del personal ni la atención de emergencias.

4) Cumplimiento al 100% de los programas de capacitación PRAE de los años 2022, 2023 y 2024 en los siguientes temas:

    i) 2022: Atención de incendios estructurales

    ii) 2023: Atención de Emergencias MAT-PEL

    iii) 2024: Rescate vehicular, Rescate vertical y Rescate en aguas

2. *Cambios en el ordenamiento jurídico*.

En el periodo reportado del 16 de abril de 2022 al 03 de marzo de 2025, no se presentaron cambios en el ordenamiento jurídico que afectaran el desempeño de la unidad.

3. *Autoevaluación del Sistema de Control Interno*:

Se cumplió a cabalidad de los objetivos organizacionales de prevención, protección y conservación del patrimonio, la vida y el medio ambiente

Se recibe la estación mediante oficio CBCR-014643-2022-EBPA-00141

Durante el período reportado se trabajó fuertemente en las revisiones y ajustes de inventarios, subsanando lo necesario para mantener y confirmar un excelente control de activos y bienes institucionales, según informes de inventarios enviados al departamento de control de bienes y auditoría en las fechas correspondientes según los siguientes oficios:

CBCR-025557-2022-EBPA-00252

CBCR-038786-2022-EBPA-00435

CBCR-050528-2023-EBPA-00574

CBCR-011603-2023-EBPA-00174

CBCR-034303-2023-EBPA-00427

CBCR-000001-2024-EBPA-00001

CBCR-011961-2024-EBPA-00125

CBCR-024126-2024-EBPA-00281

CBCR-037940-2024-EBPA-00428

CBCR-000001-2025-EBPA-00001

Se protege y conserva el patrimonio público contra cualquier pérdida, despilfarro, uso indebido, irregularidad o acto ilegal.

Las operaciones de la estación se realizan con eficiencia y eficacia.

Se recibe correo el 07 de enero de 2025 de parte del programa de control de bienes indicando sobre el buen manejo realizado de los activos y que no se encuentra ninguna inconsistencia en el inventario respectivo.

4. *Acciones de evaluación del sistema de control interno institucional:*

Se realizaron reuniones diarias en entrega de novedades para mantener el orden y coordinación de las actividades de control de activos, inventarios y organización de labores diarias.

Se realizan y finalizan todos los trámites de compras y gestiones financieras de la estación, utilizando los procedimientos establecidos por la institución y los sistemas informáticos correspondientes.

Se realizan labores de capacitación del personal a nivel operativo, siguiendo los procesos implementados por la jefatura de operaciones, además se capacita al personal que interviene en procesos administrativos como compras, asegurando la finalización adecuada de los procesos.

Se mantiene un seguimiento y vigilancia del cumplimiento de las políticas institucionales, mediante supervisión y aplicación.

Se mantiene una cultura de revisión de inventarios, diariamente, y cuidado de activos, utilizando medios tecnológicos para mantener a la jefatura informada y al día en cualquier movimiento realizado.

Se determina que los procesos de control de inventarios de unidades y equipos se deben mantener en documentos de excel y no en forms, ya que se mantiene la trazabilidad de los movimientos realizados y es fácil de rastrear cualquier movimiento realizado.

5. *Principales logros alcanzados durante la gestión.*

Como principales logros de acuerdo con la planificación institucional de la unidad se determinan los siguientes:

1. Se realiza el programa de certificación en servicio del personal permanente y voluntario de la estación.

2. Se inicia en enero de 2024 con el proceso de Bandera Azul Ecológica para alcanzar este galardón, el respectivo informe se envía en enero de 2025, esto llevado a cabo por el personal de la estación y supervisado por mi persona.

3. Cumplimiento con notas superiores a 90 de las supervisiones y vistas de calidad de las jefaturas de Batallón a la estación en el período del 16 de abril de 2022 a enero de 2025.

4. Se realizan análisis post incidentes de emergencias relevantes con el personal y se envían a la jefatura de batallón los requeridos en planes anuales.

5. Se cumple con las rutinas del programa PAF y se realizan las evaluaciones pertinentes en tiempo y forma, con un promedio de aprobación excelente.

6. Se realiza proyecto de jefe de estación correspondiente a libreta de identificación de edificios altos de más de 10 pisos y bolso de edificios altos en una unidad

7. La jefatura de la estación participa activamente en reuniones de nivel interinstitucional con el comité municipal de emergencias de Escazú

8. También se mantiene una muy buena relación de cooperación con personal de embajada americana, realizando prácticas y visitas a las instalaciones, con el fin de afinar detalles ante posibles emergencias.

9. Se realizan gran cantidad de visitas de domino mi zona a la cobertura de la estación, con el fin de tener personal más capacitado y conocedor del sector.

10. Realización de actividades de apoyo y entrenamiento con la compañía de bomberos voluntarios, así como reuniones correspondientes de coordinación con la jefatura correspondiente.

11. Se logran avances en coordinaciones institucionales sobre problemática del tajo comag, reduciendo sustancialmente la cantidad de atenciones a este lugar.

6. *Estado actual de todos los proyectos bajo su responsabilidad.*

En cuanto a los proyectos bajo responsabilidad se sugiere:

- Continuar con el proceso de bandera azul ecológica de la estación que es anual.
- Mantener visitas de riesgo y domino mi zona con el personal.
- Seguir con los procesos de capacitación de los maquinistas para el proceso de ascenso.
- Darle continuidad a la revisión y conocimiento de los edificios altos de la zona de cobertura.
- Continuar el proceso de construcción del simulador de búsqueda y rescate para el proyecto de estación 2025.

7. *Administración de los recursos financieros asignados*

La dependencia no cuenta con recursos financieros asignados, se trabaja bajo las partidas presupuestarias asignadas a otros departamentos, por medio de solicitudes y reportes.

Las tarjetas institucionales asignadas a los colaboradores no presentan ningún problema ni mal uso en el periodo de abril de 2022 a marzo de 2025.

Se generaron en el período mencionado 1187 compras de combustible para unidades y equipos, los cuales quedan debidamente cerrados y revisados.

Además de 134 formas de pago de compras realizadas por el personal.

8. ***Sugerencias para la buena marcha de la institución, de la unidad o del departamento***.

1. Se sugiere mantener el sistema de inventarios de unidades en documentos de excel.

2. Mantener el control de movimientos de inventarios con un control cruzado entre la jefatura y no delegar la revisión de este.

3. La revisión de procesos de sigae diariamente para no acumular registros pendientes

9. *Observaciones sobre otros asuntos de actualidad*.

1. Se insta a seguir con los procesos de capacitación, PRAE y PAF, así como actividades que fomenten el buen ambiente laboral de la estación.

2. ***Estado actual del cumplimiento de las disposiciones giradas por la Contraloría General de la República.***

1. Las disposiciones de la contraloría general de la república se cumplen a nivel institucional.

3. ***Cumplimiento y estado actual de recomendaciones durante la gestión***

1. Las disposiciones de la contraloría general de la república se cumplen a nivel institucional.

11. Seguimiento a actividades en desarrollo:

1. Mantener los procesos de revisión diaria, mensual y trimestral para no perder lo relacionado al seguimiento del patrimonio público y tener acceso confiable y oportuno a la información requerida.

4. Inventario.

Placa de bomberos	Descripción del activo
034095	M-132
014043	M-35
026884	MOT-05
026883	MOT-06
016573	PI-01
023125	V-158
033502	BARRA INTERACTIVA
026516	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL
016445	CARGADOR MULTIPLE BATERIAS
032899	CARGADOR MULTIPLE BATERIAS
035475	CENTRAL TELEFONICA

024056	EQUIPO DE AUDIO
035556	PANTALLA
030478	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL DIGITAL
030480	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL DIGITAL
030481	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL DIGITAL
030482	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL DIGITAL
020515	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL DIGITAL
032797	RADIO TRANSCEPTOR MOVIL VHF
033831	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
033874	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
033001	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
033166	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
033254	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
033256	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
034635	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
030377	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
030405	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
030407	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
028420	RADIO TRANSCEPTOR PORTATIL DIGITAL
035461	SISTEMA DE CCTV
035476	SISTEMA DE SONIDO
035477	SISTEMA DE SONIDO

030820	BIBLIOTECA
030821	BIBLIOTECA
025983	ESCRITORIO
025984	ESCRITORIO
025986	ESCRITORIO
025993	ESCRITORIO
029550	MESA P/SALA REUNION
035507	Mueble de medicamentos Inox
035506	Mueble medico de Inox
035500	Silla de oficina
035501	Silla de oficina
035502	Silla de oficina
035503	Silla de oficina
035504	Silla de oficina
035505	Silla de oficina
030822	URNA
035510	Aire acondicionado
035511	Aire acondicionado
035509	Aire acondicionado VRV
035667	ARMARIO
035668	ARMARIO
035669	ARMARIO

035670	ARMARIO
035478	ARMARIO
035479	ARMARIO
035480	ARMARIO
035481	ARMARIO
035482	ARMARIO
035483	ARMARIO
035484	ARMARIO
035485	ARMARIO
035486	ARMARIO
035487	ARMARIO
035488	ARMARIO
035489	ARMARIO
035490	ARMARIO
035491	ARMARIO
035492	ARMARIO
035493	ARMARIO
035494	ARMARIO
035495	ARMARIO
035496	ARMARIO
035497	ARMARIO
035498	ARMARIO

035499	ARMARIO
025430	ARMARIO
025431	ARMARIO
025432	ARMARIO
013742	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
013747	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
013751	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
013800	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014399	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014401	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
022275	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
028375	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
028376	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014896	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014905	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014906	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
014907	ARNES PARA CILINDRO DE ARAC
029324	ASPIRADORA
035460	CALENTADOR DE PASO
035508	Calentador solar de agua
027471	CALENTADOR SOLAR DE AGUA
027472	CALENTADOR SOLAR DE AGUA

030220	CAMILLA CANASTA DE RESCATE
019218	CILINDRO DE ARAC
019233	CILINDRO DE ARAC
021829	CILINDRO DE ARAC
021836	CILINDRO DE ARAC
021842	CILINDRO DE ARAC
021853	CILINDRO DE ARAC
022049	CILINDRO DE ARAC
028363	CILINDRO DE ARAC
028364	CILINDRO DE ARAC
028365	CILINDRO DE ARAC
028366	CILINDRO DE ARAC
013286	CILINDRO DE ARAC
013334	CILINDRO DE ARAC
013347	CILINDRO DE ARAC
013374	CILINDRO DE ARAC
013376	CILINDRO DE ARAC
013379	CILINDRO DE ARAC
013381	CILINDRO DE ARAC
013382	CILINDRO DE ARAC
013383	CILINDRO DE ARAC
013387	CILINDRO DE ARAC

013388	CILINDRO DE ARAC
013393	CILINDRO DE ARAC
013394	CILINDRO DE ARAC
013395	CILINDRO DE ARAC
013396	CILINDRO DE ARAC
013399	CILINDRO DE ARAC
025085	COMPRESOR DE AIRE
034390	CONGELADOR HORIZONTAL
001011	EQUIPO HIDRAULICO DE RESCATE VEHICUILAR
034179	ESCALERA DE EXTENSION
010373	ESCALERA DE EXTENSION
010374	ESCALERA DE GANCHOS
034180	ESCALERA DE GANCHOS
015119	ESCALERA DE GANCHOS
035776	ESCALERA DE GANCHOS
027579	ESCALERA PLEGABLE
027317	ESMERIL ANGULAR
029484	ESMERIL ANGULAR
027120	EYECTOR DE AIRE
015514	HORNO MICROONDAS INDUSTRIAL
028407	LAVADORA
030959	MESA DE TRABAJO ACERO INOXIDABLE

000568	MESA MULTIUSO
001035	MOTOGUADAÑA
027212	MOTOSIERRA DE CADENA
027213	MOTOSIERRA DE CADENA
016880	MOTOSIERRA DE DISCO (MOTOTROZADORA)
018810	MOTOSIERRA DE DISCO (MOTOTROZADORA)
034178	PITON MONITOR
027580	PITON MONITOR
015120	PITON MONITOR
014063	PLANTA ELECTRICA PORTATIL
026295	PLANTA ELECTRICA PORTATIL
034177	PLANTA ELECTRICA PORTATIL
030623	PLANTILLA DE INDUCCION COCINA
030625	PLANTILLA DE INDUCCION COCINA
030626	PLANTILLA DE INDUCCION COCINA
019713	PREPARADOR DE CAFE INDUSTRIAL
019593	REFRIGERADOR INDUSTRIAL
029632	SILLON
029633	SILLON
035400	SILLÓN
035401	SILLÓN
035402	SILLÓN

035462	SISTEMA DE ALARMA
035463	SISTEMA DE ALARMA
035457	SISTEMA DE BOMBEO 1
035458	SISTEMA DE BOMBEO 2
035459	SITEMA DE DETENCION DE INCENDIOS
029385	TALADRO PORTÁTIL
029398	TALADRO PORTÁTIL
002373	TUNGAR
034860	IMPRESORA
027635	MONITOR
027638	MONITOR
020216	MONITOR
028329	PROYECTOR MULTIMEDIA
035467	ROUTER
035468	ROUTER
035469	ROUTER
035470	ROUTER
035471	ROUTER
035472	ROUTER
035473	ROUTER
035474	ROUTER
035464	SWITCH

035465	SWITCH
035466	SWITCH
032326	TABLETA TACTIL PORTABLE
032414	TABLETA TACTIL PORTABLE
031199	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)
024527	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)
024734	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)
019920	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)
020303	UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO (CPU)
023323	CAMARA TERMICA
024779	EXPLOSIMETRO



Felipe Guillermo Elizondo Chacón

Nombre del funcionario **Firma**