



Espacio para timbres

**Unidad de Proveeduría
Benemérito Cuerpo de Bomberos de Costa Rica**

FORMULARIO PARA OFERTAR (PUEDE LLENARSE A MANO)

NÚMERO DE CONCURSO:

NOMBRE DEL CONCURSO:

1- NOMBRE DEL OFERENTE:

(Marque con una equis "x" en cada punto, según sea el caso, si cumple con las condiciones señaladas)

2- TIPO DE OFERENTE: () Indiv.- Pers. física () Indiv.- Pers. jurídica () Consorcio

3- TIPO DE OFERTA: () Oferta base () Oferta alternativa 1 () Oferta alternativa 2

4- TIPO DE CONCURSO: () Contrato Directo () Licitación Abreviada () Licitación Pública

**CAPÍTULO I
ASPECTOS TÉCNICOS**

I. DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO:

5. Objeto de la contratación: () Leído y aceptado. () Incumplimos.

6. Descripción del requerimiento: () Leído y aceptado. () Incumplimos.

Requerimiento. Se oferta para los siguientes renglones: _____.

[Indicar el(los) número(s) de renglón(es) en que participa con su oferta, o indicar si es renglón único]

II. CUADRO DE CALIFICACIÓN:

7. TABLA PARA VALORACIÓN DE OFERTAS: () Leído y aceptado. () Incumplimos.

a) Factor Precio: () Se aporta hoja adicional con oferta económica.
() Incumplimos, no se aporta oferta económica.

b) Otros factores técnicos solicitados: () Se adjuntan requisitos () Cartel no indica.

III. CONDICIONES GENERALES TÉCNICAS PARA OFERENTE:

() Leídas y aceptadas. () Incumplimos. () Cartel no indica.

FORMULARIO PARA OFERTAR (PUEDE LLENARSE A MANO)

IV. REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL OFERENTE:

8. Documentos, certificados y/o muestras: Se adjuntan requisitos Incumplimos.

9. Otros requisitos técnicos solicitados: Se adjuntan requisitos Incumplimos.

V. CONDICIONES GENERALES TÉCNICAS PARA ADJUDICATARIO:

Leídas y aceptadas. Incumplimos. Cartel no indica.

VI. REQUISITOS TÉCNICOS PARA EL ADJUDICATARIO: (en caso de que se marque la opción "leído y aceptado", el Oferente se compromete, en caso de resultar adjudicatario, a cumplir y/o aportar cada requisito, de manera oportuna y a satisfacción del Cuerpo de Bomberos).

Leídos, se garantiza su fiel cumplimiento. Incumplimos.

**CAPÍTULO II
ASPECTOS FORMALES**

I. ASPECTOS GENERALES DE EVALUACIÓN: Leído y aceptado. Incumplimos.

II. CONDICIONES GENERALES FORMALES PARA EL OFERENTE:

10. Aspectos económicos y generalidades: Leído y aceptado. Incumplimos.

11. Integridad de la oferta: Leído y aceptado. Incumplimos.

12. Registro de Proveedores: Leído y aceptado. Incumplimos.

13. Vigencia de las ofertas: Leído y aceptado. Incumplimos.

14. Representación de casas extranjeras: Leído y aceptado. Incumplimos.

15. Capacidad legal del Oferente: Leído y aceptado. Incumplimos.

16. Modificaciones y correcciones: Leído y aceptado. Incumplimos.

17. Impuestos y exención tributaria: Leído y aceptado. Incumplimos.

18. Idioma de la documentación: Leído y aceptado. Incumplimos.

19. Plazo para adjudicar: Leído y aceptado. Incumplimos.

20. Forma de pago: Leído y aceptado. Incumplimos.

21. Mejoras y descuentos: Leído y aceptado. Incumplimos.

22. Se ofrece un descuento por pronto pago por: trámite a 20 días nat. del _____ %
(marcar el plazo y anotar el porcentaje ofrecido) trámite a 15 días nat. del _____ %
 trámite a 10 días nat. del _____ %
 No se ofrece descuento por pronto pago.

23. Cotización en cualquier divisa: Leído y aceptado. Incumplimos.

24. Aclaración y/o modificación al cartel: Leído y aceptado. Incumplimos.

III. CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS FORMALES PARA EL OFERENTE:

25. Presentación de la oferta:

a) En idioma español Contiene documentos en otro idioma.

b) Oferta firmada Oferta sin firmar (incumple).

c) Se aportan copias No se aportan dos fotocopias.

FORMULARIO PARA OFERTAR (PUEDE LLENARSE A MANO)

26. Especies fiscales: se aportan timbres del Colegio de Profesionales en Ciencias Económicas (≠200,00) y de la Ciudad de las Niñas (≠20,00).

Se aporta. Incumplimos.

27. Garantía de participación:

El cartel no solicitó (si marca esta casilla, pase al punto número 28).

a) Monto= Se ajusta al cartel No se ajusta al cartel

b) Vigencia= Se ajusta al cartel No se ajusta al cartel

c) Tipo de garantía aportada= Se ajusta al cartel No se ajusta al cartel

d) Fotocopia del comprobante de su entrega: Se aporta No se aporta

28. Entrega de documentos:

a) Se aportan dentro del sobre de oferta. Incumplimos.

29. Plazo de entrega ofrecido (anotar cantidad): _____ días naturales.

a) Es menor o igual al máximo permitido. Incumplimos.

30. Lugar para notificaciones:

a) Dirección física= _____

b) Número de teléfono= _____ c) Número de fax= _____

d) Correo electrónico= _____

31. Desglose porcentual del precio: (Precio 100%= %MO + %I + %GA + %U)

Porcentaje de mano de obra: _____ Porcentaje de insumos: _____
 Porcentaje de utilidad: _____ Porcentaje gastos administrativos: _____

32. Número de cédula y fotocopia: _____

Se aporta fotocopia No se adjunta.

33. Declaraciones (prohibición y pago de impuestos):

DECLARO BAJO LA FE DEL JURAMENTO, en conocimiento de las sanciones con que el Código Penal castiga el delito de perjurio, y falso testimonio: a) que no nos alcanza ninguna de las prohibiciones que prevén los artículos 22 y 22Bis de la Ley de Contratación Administrativa; b) que nos encontramos al día en el pago de los impuestos nacionales. (Artículo N°65 del RLCA). **Hago la presente declaración jurada consciente del valor, alcance y trascendencia de mis declaraciones. Es Todo.**

Declaro bajo juramento que se cumple lo anterior. No se cumple.

34. Certificaciones:

a) Personería legal vigente= Se aporta No se aporta

b) Naturaleza y propiedad de acciones vigente= Se aporta No se aporta

c) Pago de cuotas obrero patronales, al día= Se aporta certificación No se aporta

35. Cuenta cliente SINPE: _____

(Indicar número de cuenta y nombre del Banco)

Cuenta en colones

Cuenta en US Dólares

FORMULARIO PARA OFERTAR (PUEDE LLENARSE A MANO)

IV. CONDICIONES GENERALES FORMALES PARA EL ADJUDICATARIO:

36. Retención del Impuesto Sobre la Renta: Leído y aceptado. No se acepta.

37. Multas: Leído y aceptado. No se acepta.

38. Responsabilidad Patronal: Leído y aceptado. No se acepta.

V. REQUISITOS FORMALES PARA EL ADJUDICATARIO: (en caso de que se marque la opción "leído y aceptado", el Oferente se compromete, en caso de resultar adjudicatario, a cumplir y/o aportar cada requisito, de manera oportuna y a satisfacción del Cuerpo de Bomberos).

39. Inicio del contrato: Leído y aceptado. No se acepta.

40. Facturas: Leído y aceptado. No se acepta.

41. Garantía de Cumplimiento: Leído y aceptado. No se acepta.

42. Entrega de documentos: Leído y aceptado. No se acepta.

43. Personería Jurídica: Leído y aceptado. No se acepta.

44. Póliza de Riesgos del Trabajo: Leído y aceptado. No se acepta.

45. Pago de cuotas obrero patronales: Leído y aceptado. No se acepta.

46. Relación laboral: Leído y aceptado. No se acepta.

47. Aspectos no contemplados en el cartel: Leído y aceptado. No se acepta.

Conforme a lo establecido en el Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, la oferta es la manifestación de voluntad del participante, dirigida a la Administración, a fin de celebrar un contrato con ella, conforme a las estipulaciones cartelarias; por lo tanto, para participar en cada concurso celebrado por la Unidad de Proveeduría del Cuerpo de Bomberos, el (los) Oferente (s) debe (n) cumplimentar el presente formulario, éste debe presentarse en sobre cerrado junto con los demás requisitos solicitados a más tardar a la hora y fecha señaladas en el cartel, y debe estar debidamente firmado por quien tenga poder para ello. El sobre deberá indicar el número y nombre del concurso que se trate.

Atentamente,

Nombre del Oferente:

Firma responsable:

c: 2 copias

H/p: cep