

2017



Nombre del funcionario: Ricardo Machado Tencio

Puesto: Teniente de Bomberos

Dependencia: Estación de Bomberos de Turrialba

Periodo a reportar del: 05-04-2006 al 01-03-2017

INFORME FIN DE GESTIÓN

Conforme a lo establecido en artículo 12 de la Ley General de Control Interno y lo establecido por las Normas de control interno para el Sector Público N-2-2009-CO-DFOE, directriz D-1-2005-CO-DFOE emitidas por la Contraloría General de la República.



1. Principales logros alcanzados (de conformidad con el plan institucional)

- Identificación de las necesidades de equipo, unidades, capacitación, herramientas, infraestructura, mobiliario y personal que se contaban al recibir la Jefatura de la Estación de Bomberos de Turrialba, desde el año 2006 hasta la fecha actual.
- Realización de un plan piloto de Acondicionamiento Físico con la colaboración de la Universidad de Costa Rica (Sede del Atlántico), bajo el seguimiento y supervisión de la Academia Nacional de Bomberos. Tras el éxito del plan, se adopta como política institucional el P.A.F. para todas las estaciones del país, dicho programa se cumple cabalmente hasta la fecha actual.
- Realización al 100% del personal permanente de la Estación de las evaluaciones del PAF.
- Seguimiento y cumplimiento con la capacitación en servicio enviada por la Academia Nacional de Bomberos, jefaturas de la zona. Se complementó con las capacitaciones y prácticas desarrolladas por la jefatura de la Estación permitiendo mantener actualizado al personal permanente y voluntario, tanto en la parte teórica como la práctica.
- Realización de las pruebas de Certificación del Bombero 2010 hasta la fecha actual alcanzando una promoción del 100%.
- Realización de pruebas de acreditación para conductores de unidades, a todo el personal permanente de la estación, alcanzando el 50% de la promoción.
- Rendición del trabajo realizado mediante el proceso de supervisión por parte de la Jefatura de Batallón, desde el período 2006 al 2016, obteniéndose un promedio aproximado de 90% al 100% de calificación.
- Cumplimiento con las Visitas de Riesgo, Simulacros y Simulaciones.
- Aplicación de recomendaciones por parte de los evaluadores de la supervisión, para el mejoramiento de aspectos técnicos y administrativos en la gestión de la Estación.
- Participación de la elaboración de la II Edición del curso "Mantenimiento de Unidades".
- Renovación de Flotilla.
- Solicitud a la Dirección Operativa para la renovación de la unidad extintora M-33 por la unidad extintora M-12, así como un vehículo doble tracción V-92.
- Remodelación de la infraestructura en la sala de máquinas, debido a la solicitud previa para el cambio de unidades extintoras de mayor capacidad. Dicha acción ejecutada por el valioso aporte de la Municipalidad de Turrialba, comercio y otras redes de apoyo.
- Recibimiento de unidad extintora M-12 doble cabina, logrando la tripulación segura del personal.



- Renovación de la flotilla de apoyo V-92 por el V-31, el cual posee una bomba de alta presión para la atención de incidentes menores.
- Renovación de unidad extintora M-87 por la Unidad extintora forestal M-106, la cual se ajusta mejor a la topografía de la zona de cobertura de la Estación.
- Renovación del Vehículo de apoyo V-31 el cual fue trasladado para la Estación de Bomberos de Paraíso, e ingresando el vehículo de Ataque Rápido AR-15, el cual tiene una bomba de extinción de ultra alta presión, tiene mayor capacidad para el transporte de personal y equipo.
- Renovación de la unidad Extintora M-12, por el T-15 el cual al ingreso de esta unidad proporciona mayor capacidad de agua para el combate de incendios, así como de espumógeno.
- Ingreso del Toyota Hilux V-159 en el mes de agosto del 2016, como ente de apoyo a la Estación.
- Cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de la flotilla vehicular, así como su debido trámite, reclamos por garantía a la unidad correspondiente, quedando registrado en el SIGAE.
- Presentación del proyecto de construcción de un módulo para transporte de herramientas y equipos (HEAS), con la finalidad de ofrecerle mayor seguridad al bombero.
- Renovación de Equipo: Mejoramiento y adquisición del siguiente equipo:
- Sustitución del equipo de rescate vehicular liviano, por equipo para rescate vehicular pesado.
- Sustitución y cambio de los equipos de ARAC de 2500 psi por equipos de mayor capacidad de autonomía de 4500psi, para un total de 10 ARAC, ubicados en la M-106, T-15, AR-15, con sus cilindros de repuesto.
- Adquisición de un Exposímetro, el cual cumple la función de medir los gases en atmósferas peligrosas, permitiendo una mejor seguridad para el bombero en la atención de las emergencias.
- Adquisición de un RACK (sistema de cascada), para la recarga de los cilindros de ARAC.
- Sustitución del compresor para efectuar labores de mantenimiento a las unidades y el sistema de alarma de sitio.
- Mantenimiento preventivo y correctivo a todos los equipos asignados: herramientas, equipos de combustión, accesorios (HEAS).
- Se gestionaron los cambios de equipo de protección personal tanto del personal permanente como del voluntario según el resultado de los informes de intendencia presentados.
- Adquisición de equipo para rescate vertical y acuático, contando con estandarización de dicho equipo en todas las unidades extintoras.

- Menaje:
- Adquisición de refrigeradora y horno microondas industriales, cocina eléctrica y juego de sala.
- Adquisición de colchones nuevos para el personal permanente.
- Realización de proyectos propios ejecutados por el personal permanente y voluntario, adquisición de pantalla de televisión de 50", lavadora, video beam, hidrolavadora, instalación de sistema de cámaras para vigilancia y resguardo para las unidades y edificio.
- Edificio:
- Instalación de tanques de agua potable y sistema de bombas para el abastecimiento en el edificio.
- Realización de análisis de agua e instalación de filtros purificadores.
- Instalación de sistema calentador de agua caliente, mediante un sistema solar.
- Instalación de verjas en lado este del edificio
- Instalación de aire acondicionado en oficina de guardia y aula de capacitación
- Instalación de ventanas de aluminio, persianas y puertas en diferentes zonas del edificio.
- Revisión del sistema de luminarias e instalación de luminarias led para ahorro de energía, en oficinas, sala de máquinas, fachada del edificio, comedor. Queda pendiente continuar con el resto del edificio.
- Cambio de portones principales bajo un sistema automatizado.
- Reparaciones del cielo raso debido a la filtración de agua, así como la impermeabilización de algunas paredes del edificio.
- Mantenimiento durante todo el año 2017 de los Impuestos Municipales, por concepto de servicios brindados. El derecho de cementerio (La Tumba del Bombero) mantiene su derecho al día en el período 2017.
- Aplicación de pintura en todo el edificio, trabajos efectuados en el mes de diciembre del 2016.
- Establecimiento de un programa de reciclaje e instalación de un centro de acopio, logrando fomentar la cultura de conservación del medio ambiente en el personal a cargo.
- Realización de los simulacros nacionales en la Fábrica Firestone (Sede Turrialba), RECOPE Estación de Bombeo Turrialba, con la participación del personal de la Estación de Turrialba y Juan Viñas.
- Coordinación con la Municipalidad de Turrialba y ASADAS para brindar la asesoría técnica y ubicación de puntos para la instalación de hidrantes en la zona.
- Capacitación y atención a las 63 ASADAS del cantón sobre la Ley de Hidrantes N°8641
- Realización de los cursos CUBOC referentes al manejo de extintores, primeros auxilios, dirigidos al personal de la CCSS y el MEP.



- Capacitación a estudiantes de centros educativos sobre prevención de incendios, alcanzando una cobertura anual de 300 personas aproximadamente
- Participación durante 11 años en la Feria Internacional del CATIE, por medio de un stand donde se brindan charlas informativas sobre prevención de emergencias, así como entrega de material de referencia.
 - Solicitud del uso del lago que se encuentra ubicado en las instalaciones del CATIE, para llevar a cabo el entrenamiento de prácticas de operación y manejo del sistema de bombeo con las unidades extintoras nuevas M-106 y T-15, para todo el personal permanente, alcanzando un mayor dominio del funcionamiento de estas unidades.
- Participación activa con la Comisión Nacional de Emergencias, Comité Municipal de Emergencias de Turrialba, mediante el planeamiento del plan cantonal de emergencia, así como el plan de contingencia para el Parque Nacional Volcán Turrialba, en todo el proceso de su etapa eruptiva desde el año 2006 hasta la actualidad.
- Prestación de las instalaciones de la Estación a la Academia Nacional de Bomberos como Sede de capacitación, en donde se le han brindado al personal del Cuerpo de Bomberos los cursos: Bomberos Forestales (CBF), Primeros Respondedores en Materiales Peligrosos (PRIMAP), Sistema de Comando de Incidentes (SCI), y una actualización internacional para Instructores en el Curso TREPI.
- Colaboración con la Academia Nacional de Bomberos para la facilitación de los Instructores, para los cursos SCI, confección del Manual CCBCA.
- Apoyo a la compañía de bomberos voluntarios en las capacitaciones al personal en propiedad y al personal de inducción.
- Coordinación de reuniones con la Jefatura de Bomberos Voluntarios, para la planificación de las charlas, maniobras, estudios de riesgos, simulaciones, simulacros, proyecciones comunales, así como la participación activa de todos los integrantes.
- Coordinación con la Universidad Nacional entes Técnico –Científicos, para que impartan charlas sobre el escenario actual del volcán Turrialba, con la participación del personal de las estaciones del Batallón de Cartago.
- Se completa el número de plazas para bomberos Voluntarios, por la carencia existente con 15 miembros, además se cuenta con un grupo de Bomberos Reservistas cuya función es participar y colaborar en las actividades de proyección comunal.
- Referente al personal permanente, se aumentó el número de plazas, pasando de 3 bomberos por escuadra a 4 bomberos, posteriormente se nombra un bombero en la modalidad de ocasional.

BENEMÉRITO CUERPO DE BOMBEROS DE COSTA RICA

Conforme a lo establecido en artículo 12 de la Ley General de Control Interno y lo establecido por las Normas de control interno para el Sector Público N-2-2009-CO-DFOE, directriz D-1-2005-CO-DFOE emitidas por la Contraloría General de la República.

- Cumplimiento de la directriz de capacitación en la Academia Nacional de Bomberos, donde el personal permanente recibe cursos de actualización de conocimientos.
- Coordinación de actividades de celebración del Bautizo de la Estación de Bomberos de Turrialba “Mayor Edwin Salazar Obando”, en el año 2008. Celebración del 60 y 65 Aniversario de la Fundación de la Estación.
- Coordinación con el Departamento de Ingeniería de Bomberos, para la realización de auditorías de riesgo y prevención de incendios, en modalidad de donación a las instituciones educativas Jardín de Niños Turrialba, Centro de Educación Especial Turrialba, Escuela Jenaro Bonilla Aguilar, Instituto de Educación Clodomiro Picado T y el Centro Diurno de Atención al Adulto Mayor Clorito Picado.
- Participación activa en las sesiones de trabajo, sobre la temática de Hidrantes en las diferentes ASADAS de la comunidad, en coordinación con el Departamento de ingeniería de bomberos.

2. Estado actual de los proyectos más relevantes.

- Adquisición de un lote ubicado adjunto a la Universidad de Costa Rica Sede del Atlántico, para lograr a mediano plazo la construcción de un nuevo edificio que cuente con mayor espacio físico para la ubicación de las unidades extintoras, además un campo de entrenamiento para el personal.
- Construcción de un baño en el dormitorio de mujeres.
- Techado de patio de luz.
- Construcción de aceras adjuntas al edificio y adaptación de baños que cumplan con lo estipulado en la Ley 7600.
- Continuación del cambio de luminarias led en el resto del edificio.
- Continuación de labores de mantenimiento en el mobiliario de la estación.
- Ejecución del curso de la lengua Cabecar dirigido al personal de la estación, dicho curso será impartido por profesionales de la Universidad de Costa Rica.
- Promoción de nombramiento en propiedad mediante el concurso interno, para completar plazas de maquinista.
- Instalación de una central telefónica interna y redes de comunicación.
- Dar seguimiento a solicitud enviada a la Oficina de Salud Ocupacional de Bomberos referente a la instalación de 3 baterías de extintores para el edificio, según el Manual de Disposiciones Técnicas del C.B.C.R.
- Gestionar la adquisición de una canasta para rescate para ser instalada en la Unidad T-15.
- Continuar con el proceso del Programa” LIDER”.

3. *Estado actual de todos los procesos bajo su responsabilidad.*

- Los procesos de SIGAE, SICOE, SIABO de la estación se encuentran al día, así como la entrega de inventarios a Auditoría, Informes de combustible, Informes de Intendencia, Informes de Asistencia, Trámite de facturas, Reportes de averías de unidades y edificio.

4. *Estado de autoevaluación del sistema de control interno.*

- Se realizan las dos revisiones de la estación por mes según la guía, como punto de control para gestión de administración de la Estación y de las correcciones que son necesario aplicar así como su seguimiento.
- Durante mi gestión se efectuaron varias auditorias, con un buen resultado, y además se acatan las recomendaciones por parte del Auditor.

5. *Informe del inventario de activos bajo su responsabilidad.*

- Se hace entrega de inventario de la estación trimestralmente a la Auditoría Interna y se hace revisión de los inventarios para ser entregados con copia al Jefe de Batallón Mauricio Madrigal, Estación de Bomberos.
- Se efectuó desecho de varios activos en desuso los cuales constan en la correspondencia formal institucional.
- Los artículos nuevos ya sean entregados por la institución, así como los adquiridos por el personal de la estación se encuentran debidamente incluidos en el inventario y las respectivas solicitudes de asignación de número de activo para los adquiridos por la Estación
- Visita del Señor Marcos Esteban Arias Sandi, (Adjunto Oficio CBCR-005710-2017-EBTU-00054).

Nota: Ver inventario en Anexo 1



6. *Sugerencias para la buena marcha de la institución, de la unidad o del departamento.*

- El personal permanente y voluntario deben estar comprometidos con las políticas institucionales para la buena marcha de la organización.
- Actualmente el cantón de Turrialba ha crecido en cuanto a su infraestructura y población, por lo que se requiere contar con más personal permanente para conformar las dotaciones.
- Continuar en el fortalecimiento de líderes mediante los talleres para crear una cultura organizacional, entre la población bomberil.
- Dar continuidad o seguimiento a los proyectos planteados.
- Contar al menos con dos bomberos con especialidad de Técnico en Emergencias Médicas y Técnico en Materiales Peligrosos.
- Continuar impulsando a los colaboradores de la estación para su superación personal, que mejoren las actitudes y aptitudes en el ambiente laboral.
- Continuar con la capacitación para todo el personal permanente en la Academia Nacional de Bomberos, para el cumplimiento del perfil en el que se desempeña cada uno.
- Mantener una estrecha comunicación con las instituciones gubernamentales y el entorno comunal en general.
- Promover en los jóvenes de la comunidad el interés por incorporarse a la Compañía de Bomberos Voluntarios.
- Incentivar a los miembros de la Compañía de Bomberos Voluntarios que actualmente brinda colaboración a la estación, por medio de capacitaciones, cursos prácticos y entrenamientos que permitan el mejoramiento de su desempeño con mayor calidad y eficiencia.

7. *Cambios ocurridos en el entorno durante el periodo de su gestión.*

- La Jefatura de la Estación y su equipo de trabajo ha mantenido una buena comunicación y relación con las instituciones gubernamentales, y no gubernamentales, asociaciones de desarrollo, ASADAS, población civil, lo que ha permitido un acercamiento del Benemérito Cuerpo de Bomberos con la comunidad, permitiendo el éxito de los proyectos ejecutados.
- Renovación de la flotilla vehicular.
- Mejoramiento del Equipo (HEAS).
- Participación del personal a talleres de Liderazgo y actualización de conocimientos.
- Organización de la Estación tanto a nivel administrativo como práctico.
- Concientización hacia el personal sobre el uso racional de los recursos institucionales.
- Mejoramiento de la infraestructura por medio de la creación y remodelación de nuevos espacios de trabajo.

8. *Observaciones sobre otros asuntos de actualidad.*

- Brindar seguimiento a los proyectos aún pendientes en la estación.
- Dar seguimiento a los reportes de avería de las unidades extintoras, infraestructura, equipo y otros activos.
- Continuar con las gestiones de adquisición del lote para la construcción de una nueva Estación de Bomberos.

9. *Estado actual del cumplimiento de las disposiciones o recomendaciones que durante su gestión le hubiera girado la Contraloría General de la República, la Auditoría Interna o algún otro órgano de control externo.*

- Se recibe la visita de la Auditoría Interna de Bomberos a cargo del señor Marco Antonio Bermúdez Alvarado, efectuando la revisión de la gestión administrativa de la Estación, se implementan cambios según lo observado y recomendado.